

SERVICIO DE DINAMIZACION TECNOLÓGICA

COMPROMISO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE MEDIDA
I. Difundimos las herramientas y las aplicaciones, generadas por la Consejería de Economía y Trabajo u otras Administraciones, a las empresas que se encuentren en el ámbito de la Mancomunidad, fomentando el avance tecnológico de las mismas.	A. Número de empresas o entidades informadas en las aplicaciones y herramientas de la Consejería de Economía y Trabajo u otras Administraciones.	Trimestral	Plantilla de seguimiento
II. Fomentamos la alfabetización tecnológica en los campos del empleo, la formación y el desarrollo, introduciendo a los habitantes de la Mancomunidad en las nuevas tecnologías.	B. Numero de acciones formativas impartidas relacionadas con las Nuevas Tecnologías de la Información.	Trimestral	Listado de acciones formativas impartidas
	C. Número de personas que han participado en las jornadas de alfabetización tecnológica.	Trimestral	Listado de personas participantes



AGENCIA DE EMPLEO Y DESARROLLO LOCAL			
COMPROMISO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE MEDIDA
I. Difundimos las actividades formativas que se desarrollen en el ámbito de la Mancomunidad para desempleados.	A. Número de asistentes a las actividades formativas de Formación Ocupacional.	Actividad realizada	Solicitudes presentadas
	B. Número de acciones formativas de Formación Ocupacional desarrolladas en la Mancomunidad	Anual	Solicitudes presentadas
II. Informamos y tramitamos ayudas para el autoempleo, inversiones y contratación indefinida en un plazo de 48 horas desde la recepción de la documentación correcta.	C. Ayudas tramitadas en plazo / Número total de ayudas tramitadas, en porcentaje.	Trimestral	Solicitudes tramitadas en plazo / Solicitudes tramitadas, en porcentaje.
III. Visitamos a las empresas para informarles de las nuevas líneas de ayudas a las que pueden acogerse, informándoles y asesorándoles sobre los servicios ofertados por el SEXPE, en relación a la intermediación laboral.	D. Número de empresas visitadas	Mensual	Listado de visitas a empresas.
IV. Informamos y tramitamos las solicitudes para la homologación de los centros de Formación Ocupacional en un plazo de 7 días.	E. Porcentaje de solicitudes tramitadas para la homologación de centros de Formación Ocupacional en plazo.	Anual	Solicitudes aprobadas / Solicitudes presentadas, en porcentaje.



SERVICIO DE DINAMIZACIÓN CULTURAL

COMPROMISO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE MEDIDA
I. Coordinamos con los Ayuntamientos la realización de talleres, buscando el máximo aprovechamiento y adaptando la temática a los requisitos de los asistentes para aumentar la satisfacción de los mismos.	A. Grado de satisfacción de los participantes en los talleres.	Tras la realización de un taller	Encuesta de satisfacción
	B. Numero de participantes en los talleres realizados	Semestral	Cuantificación del monitor
	C. Número de talleres realizados en la Mancomunidad.	Anual	Listado de talleres realizados
II. Fomentamos el interés de las asociaciones en materia cultural, informándolas en materia de formación y subvenciones relacionadas con la cultura	D. Número total de asociaciones informadas.	Trimestral	Listado asociaciones informadas
III. Fomentamos y realizamos el seguimiento de la difusión de las actividades culturales planificadas buscando llegar al mayor número de ciudadanos.	E. Talleres en los que se ha verificado la promoción por medio de carteles u otro medio publicitario / Número total de talleres impartidos, en porcentaje.	Trimestral	Medición directa
IV. Actualizamos la información de los temas relacionados con el servicio de Dinamización Cultural a través de la página Web.	F. Número de contenidos relacionados con el Servicio de Dinamización Cultural publicados en la página Web de la Mancomunidad.	Mensual	Medición directa



SERVICIO DE DINAMIZACIÓN DEPORTIVA

COMPROMISO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE MEDIDA
I. Mejoramos la salud, la condición física de los habitantes de la Mancomunidad, fomentando la participación en las actividades de Gimnasia de Mantenimiento, buscando satisfacer sus requisitos.	A. Número de usuarios de la Gimnasia de Mantenimiento.	Anual	Listado de número de usuarios
	B. Grado de satisfacción de los usuarios del Servicio de Dinamización Deportiva	Mensual	Encuesta de satisfacción.
II. Fomentamos la participación en los juegos deportivos y actividades físicas para promover hábitos saludables y mejorar la integración de las personas con discapacidad.	C. Número de practicantes de las actividades incluidas en los JUDEX, JEDEX, más los participantes de distintas actividades deportivas realizadas por el Servicio.	Anual	Listado de participantes
III. Diversificamos la oferta de actividades deportivas de la Mancomunidad según las iniciativas propuestas por los habitantes de la Mancomunidad.	D. Número de participantes en actividades nuevas realizadas, según el calendario de rutas.	Al término de la actividad.	Listado de participantes
IV. Fomentamos la participación en las actividades deportivas realizadas en las fiestas patronales de los municipios de la Mancomunidad.	E. Número de Ayuntamientos que contratan las actividades deportivas en las fiestas patronales / Número total de Ayuntamientos, en porcentaje.	Anual	Fax de solicitud
	F. Número de actividades contratadas por cada Ayuntamiento.	Actividad Realizada	Fax de solicitud



SERVICIO DE DINAMIZACION TURISTICA			
COMPROMISO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE MEDIDA
I. Atendemos al visitante y respondemos a todas sus necesidades para que su visita sea lo más agradable posible.	A. Puntuación media de la encuesta de satisfacción.	Mensual	Encuesta de satisfacción
II. Fomentamos la promoción de la Mancomunidad persiguiendo el incremento del número de visitantes al Centro de Interpretación de Trasierra – Tierras de Granadilla.	B. Número de visitantes del Centro de Interpretación Trasierra – Tierras de Granadilla.	Mensual	Registro de visitas
III. Buscamos aumentar continuamente la calidad de las exposiciones del Centro de Trasierra – Tierras de Granadilla, buscando satisfacer los requisitos y exigencias de los visitantes.	C. Número de visitantes por exposición.	Exposición finalizada	Registro de visitas por exposición
	D. Valoración media de la calidad de las exposiciones presentadas en el Centro de Interpretación de Trasierra – Tierras de Granadilla.	Exposición finalizada	Encuesta de valoración
IV. Mantenemos en perfecto estado de funcionamiento el Centro de Interpretación de Trasierra- Tierras de Granadilla, optimizando los tiempos de las reparaciones.	E. Tiempo, en días, en resolver las reparaciones del Centro de Interpretación de Trasierra.	Al termino de la reparación	Listado de operaciones de mantenimiento



SERVICIO DE DINAMIZACION TURISTICA			
COMPROMISO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE MEDIDA
V. Resolvemos las incidencias detectadas en las auditorias del SICTED, reduciendo las no conformidades detectadas en las auditorias anuales.	F. Número de no conformidades detectadas en el SICTED.	Anual	Acciones de Mejora del SICTED

CONSERVACIÓN Y MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE

COMPROMISO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE MEDIDA
I. Gestionamos las incidencias producidas en la recogida de RSU, vidrio, papel y cartón de la Mancomunidad en un plazo inferior de 24 horas, buscando aumentar la satisfacción de los Ayuntamientos.	A. Grado de satisfacción de los ayuntamientos con el tratamiento de las incidencias en la recogida de RSU, papel, cartón, envases ligeros y vidrio.	Semestral	Encuesta de Satisfacción
	B. Número de incidencias tramitadas en plazo / Número total de incidencias, en porcentaje.	Anual	Listado de incidencias
II. Realizamos actividades de información y formación para aumentar la sensibilización de la Mancomunidad en materia medioambiental.	C. Número de actividades de información y formación en materia medio ambiental.	Trimestral	Listado de actividades de información y formación realizadas
III. Elaboramos proyectos educativos en materia medioambiental, priorizando la temática según los requisitos de los habitantes de la Mancomunidad y difundirlos en la página Web de la Mancomunidad.	D. Número de proyectos educativos desarrollados en materias medioambientales y publicadas en la página Web.	Trimestral	Listado de proyectos educativos desarrollados por la Mancomunidad.
IV. Realizamos y difundimos guías de reciclaje y de buenas prácticas energéticas para fomentar la conservación y mejora del medio ambiente.	E. Número de guías de reciclaje y buenas prácticas realizadas o difundidas por la oficina de medio ambiente.	Semestral	Listado de guías-manuales realizadas o difundidas por la Mancomunidad.
V. Realizamos la catalogación de especies y recursos naturales para la elaboración de guías que fomenten los recursos naturales de la Mancomunidad.	F. Número de especies y recursos catalogados.	Semestral	Listado de especies y recursos catalogados



CONSERVACIÓN Y MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE

COMPROMISO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE MEDIDA
VI. Sensibilizamos a la Mancomunidad en la importancia de la revaloración de los residuos generados, fomentando así un desarrollo sostenible.	G. Cantidad de papel en la recogida de residuos de la Mancomunidad, en Kilogramos.	Mensual	Datos proporcionados por la empresa de recogida de residuos.



OFICINA DE GESTIÓN URBANÍSTICA

COMPROMISO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	MÉTODO DE MEDIDA
I. Realizamos las Memorias Técnicas para la tramitación de subvenciones de los municipios de la Mancomunidad, en el plazo de una semana desde la solicitud de la misma.	A. Porcentaje de memorias tramitadas en plazo.	Trimestral	Memorias realizadas en plazo / Memorias solicitadas, en porcentaje.
II. Realizamos de Informes Técnicos en materia urbanística, en el plazo de una semana, desde la solicitud de, la misma.	B. Porcentaje de Informes Técnicos realizados en plazo.	Anual	Informes Técnicos realizados en plazo / Informes Técnicos solicitados, en porcentaje.
III. Visitamos todos los municipios de la Mancomunidad para atender sus necesidades en materia de Gestión Urbanística, mejorando la accesibilidad de los Ayuntamientos al servicio ofrecido por la Oficina de Gestión Urbanística.	C. Visitas realizadas a los Ayuntamientos.	Trimestral	Número de visitas



OFICINA DE INFORMACIÓN AL CONSUMIDOR

COMPROMISO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE MEDIDA
I. Informamos sobre las campañas que se desarrollen desde la Consejería de Sanidad y Consumo de la Junta de Extremadura, resolviendo el 90% de las consultas y reclamaciones en menos de siete días desde la recepción.	A. Número de consultas y reclamaciones resueltas en plazo / Número total de consultas realizadas, en porcentaje.	Trimestral	Listado de consultas y reclamaciones
II. Desarrollamos campañas y actividades de información y educación, en materias de consumo, destinadas a los colectivos de especial protección, adaptadas a las características propias de cada grupo y localidad, mediante charlas, cursos, folletos, trípticos y carteles.	B. Número de campañas de información desarrolladas.	Trimestral	Listado de actividades de información realizadas
	C. Grado de satisfacción de los asistentes a las jornadas.	Actividad Realizada	Encuesta de Satisfacción
III. Facilitamos el acceso a la OMIC de todos los municipios de la Mancomunidad, mediante la coordinación de las gestiones con los Ayuntamientos, tramitando las consultas o reclamaciones en menos de siete días desde la recepción en el Ayuntamiento hasta la entrada en la OMIC.	D. Días desde que se presenta una consulta o reclamación en un Ayuntamiento hasta que es recepcionada en la OMIC	Trimestral	Días transcurridos según los registros de los documentos
IV. Publicamos y difundimos, a través de la página Web, las actividades en materia de consumo desarrolladas por la OMIC.	E. Número de actividades en materia de consumo publicadas en la Web.	Mensual	Listado de publicaciones en la Web



ÁREA DE SERVICIOS SOCIALES

COMPROMISO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE MEDIDA
I. Fomentamos las actividades de formación para padres "Escuelas de Padres", para aumentar el número de participantes en los municipios de la Mancomunidad.	A. Número de participantes en las "Escuelas de Padres" / Número de padres del centro, en porcentaje.	Actividad realizada	Fichas de asistentes
	B. Número de Escuelas de Padres realizadas en cada programa.	Anual	Fichas de asistentes
II. Promovemos actividades para sensibilizar a los participantes en la prevención de la drogadicción en distintos contextos, desarrollando actividades que creen valor en hábitos de vida saludables.	C. Número de actividades de sensibilización desarrolladas.	Trimestral	Memoria del Programa.
	D. Grado de satisfacción de los participantes en las actividades de sensibilización desarrolladas.	Actividad realizada	Encuestas de satisfacción
III. Tramitamos los expedientes relacionados con diferentes organismos (Seguridad Social, Consejerías, Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, Diputación y Cruz Roja), en el plazo de una semana desde la fecha de recepción de la documentación	E. Porcentaje de expedientes familiares tramitados en plazo.	Anual	Listado de expedientes (Memoria Anual)
IV. Solicitamos programas y subvenciones relacionados con los siguientes colectivos: Familias, Minusválidos, Tercera Edad y Drogodependencias, teniendo como objetivo la concesión del máximo número de programas a la Mancomunidad.	F. Número de programas concedidos / Número de programas solicitados, en porcentaje.	Trimestral	Listado de programa solicitados y concedidos



ÁREA DE SERVICIOS SOCIALES

COMPROMISO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MÉTODO DE MEDIDA
V. Coordinamos el programa de Ayuda a Domicilio de cada Ayuntamiento buscando la satisfacción de los usuarios atendidos e intentando prestar un servicio de calidad al máximo número de usuarios.	G. Número de usuarios atendidos	Trimestral	Plantillas de trabajo de las auxiliares de ayuda a domicilio.
	H. Grado de satisfacción de los usuarios del programa de Ayuda a Domicilio de cada Ayuntamiento.	Mensual	Encuesta de satisfacción



OFICINA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

COMPROMISO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	MÉTODO DE MEDIDA
I. Orientamos y asesoramos ante la petición de información relacionada con PRL, previa solicitud de información de los Ayuntamientos o mancomunidad, en un plazo inferior a 72 horas.	A. Porcentaje solicitudes de asesoramiento atendidas en plazo	Trimestral	Registro de entrada y salida
II. Difundimos la información de acciones preventivas subvencionadas, jornadas, modificaciones de normativa o actividades de formación en las que interviene la Oficina de Prevención de Riesgos Laborales de la Mancomunidad a los Ayuntamientos y Mancomunidad.	B. Informaciones remitidas a la Mancomunidad y a los Ayuntamientos de la misma.	Trimestral	Listado de informaciones emitidas.

